*Modelo de ofício a ser assinado pelo diretor do campus via SUAP.*

À Comissão Julgadora do Edital 227/2020,

Na condição de Diretor Geral do Campus XXXX, declaro concordância com a submissão do projeto encaminhado pelo servidor XXXXX ao edital 227/2020, estando de acordo com todas as cláusulas do referido edital e também me comprometendo a:

a) Disponibilizar espaços físicos adequados ao desenvolvimento das atividades previstas no plano de PD&I; (quando o campus já possuir espaço adequado, como por exemplo, hotel de projetos, substituir por: “O Campus possui espaço adequado para desenvolvimento das atividades previstas no Plano de PD&I, que é a sala do Hotel de Projetos (ou indicar outra sala, quando for o caso)”.

b) Subsidiar eventuais outras despesas que se façam necessárias à execução do plano de PD&I, como despesas adicionais com material de consumo, diárias, passagens e despesas de locomoção, serviços de terceiros (pessoa física e pessoa jurídica), despesas com instalação de equipamentos, despesas de suporte operacional e uso de equipamentos e softwares;

c) Acompanhar continuamente a realização do projeto, verificando a devida realização das atividades pelas equipes e a adequada utilização dos recursos disponibilizados, apresentando as informações pertinentes a este acompanhamento sempre que solicitado pelo Ifes ou pela SETEC/MEC.

e) Arcar com as seguintes contrapartidas do campus:

*Deve ser transcrito para o ofício a tabela do item 8 do Anexo I, para que o Diretor manifeste expressa concordância com as contrapartidas.*

Atenciosamente,